**Приглашение принять участие в закупке товаров, работ, услуг**
№ 6 от «22» октября 2019 г.

***Уважаемые господа!***

Некоммерческая организация «Пермский фонд развития предпринимательства» (ИНН 5902989906; Адрес: 614990, г. Пермь, ул. Окулова, д. 75, корп. 1, эт. 2, оф. 11 (далее – Заказчик) настоящим приглашает к участию в закупке товаров, работ, услуг путем проведения **запроса условий исполнения договора**

Для участия в закупке товаров, работ, услуг поставщики (исполнители, подрядчики) подают в срок **до 11 ч 00 мин. «28» октября 2019 г.** (дата окончания приема предложений) по адресу: г. Пермь, ул. Окулова, д. 75, корп. 1, эт. 2, оф. 11, предложение по форме, установленной в Приложении к настоящему приглашению, и в порядке, установленном настоящим приглашением.

Предложения, полученные Заказчиком после окончания срока подачи предложений, установленного настоящим приглашением принять участие в закупке товаров, работ, услуг, не рассматриваются.

Предложение на участие в запросе условий исполнения договора направляется с курьером или по почте с уведомлением.

Заказчик регистрирует поступившее предложение в журнале регистрации и наносит непосредственно на первую страницу предложения на участие в запросе условий исполнения договора соответствующую отметку.

Журнал регистрации и отметка о принятии предложения должны содержать время, дату подачи и регистрационный номер, присваиваемый в порядке очередности поступления предложений.

По требованию лица, подавшего предложение, заказчик выдает расписку в получении с указанием даты и времени ее получения.

Победителем запроса условий исполнения договора признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и предложению которого присвоен первый номер.

**Предмет договора, заключаемого по результатам закупки товаров, работ, услуг:**

Услуги по изготовлению брошюр информационного характера по вопросу отмены налогового режима ЕНВД.

|  |  |
| --- | --- |
|  **1. Требования к участникам закупки товаров, работ, услуг:** | Индивидуальные предприниматели, юридические лица, зарегистрированные на территории РФ и осуществляющие деятельность на территории РФ при соблюдении следующих условий: 1. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков; 2. Участник закупки не находится в стадии ликвидации или банкротства;3. Деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;4. У участника закупки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах5.Осуществление Исполнителем полиграфической деятельности и наличие собственного производства.  |
| **2. Начальная (максимальная) цена договора:** | 424 000 (Четыреста двадцать четыре тысячи) рублей. |
| **3. Срок оказания услуг:** | Не более 6 (Шесть) рабочих дней с даты заключения договора.  |
| **4. Результат работ** | 1. Изготовление брошюр:1.1. Брошюра. Формат А5, 12 страниц (3 печатных листа А4 с одним фальцем до А5, скрепление двумя скрепками), цветность 4+4 (полноцвет), бумага мелованная плотностью 130 гр/м2, тираж 46 000 (сорок шесть тысяч) экземпляров. 1.2. Брошюра. Формат А5, 20 страниц (5 печатных листов А4 с одним фальцем до А5, скрепление двумя скрепками), цветность 4+4 (полноцвет), бумага мелованная плотностью 130 гр/м2, тираж 46 000 (сорок шесть тысяч) экземпляров. 2.Макет для производства брошюр предоставляется Заказчиком.3. Исполнитель обязан напечатать сигнальные образцы брошюр и согласовать их с Заказчиком до сдачи тиража в печать4. Срок изготовления не более 6 рабочих дней. 5. Исполнитель оказывает услуги лично без привлечения субподрядчиков. |
| **5. Критерии оценки предложений на участие в запросе условий исполнения договора и их значимость** | 1. Наличие опыта изготовления печатной продукции:- от 0 до 5 лет – 10 балла;- от 6 лет и более - 15 баллов;2. Срок изготовления:- от 1 до 4 рабочих дней – 5 баллов;- 5 рабочих дней – 4 балла;- 6 рабочих дней – 1 балл. |
| **6. Дата подведения итогов закупки товаров, работ, услуг:** | **«28» октября 2019 года** |
| **7. Срок заключения договора:** | в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола по результатам проведения запроса условий исполнения договора |

В случае несоответствия участника требованиям, предъявляемым к участникам закупки, также в случае предоставления недостоверных сведений, заявка участника не оценивается.

Расторжение договора допускается исключительно по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

**Участник закупки представляет вместе с предложением следующие документы:**

1. анкета участника закупки товаров, работ, услуг (Приложение 1 к предложению);

2. документ, подтверждающий полномочия руководителя или уполномоченного лица;

3. сведения о наименовании, цене, характеристике и сроках предлагаемых услуг;

4. выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, полученные не ранее чем за 3 месяца до дня подачи предложения, либо выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, полученные с сайта http://egrul.nalog.ru/;

5. Учредительные документы (для юридических лиц);

6. Справка об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, за исключением задолженности по налогам, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на тридцать календарных дней.

7. Сведения об опыте участника закупки по оказанию услуг по изготовлению печатной продукции с приложением подтверждающих документов;

8. Сведения о сроке изготовления печатной продукции по договору в рамках настоящей закупки;

9. Сведения о наличии собственного производства, в том числе наличие производственных мощностей – место производства и оборудования - для производства полиграфической продукции должны быть подтверждены бухгалтерскими документами: оборотно-сальдовой ведомостью, инвентарной книгой, инвентаризационной описью и т.д., а также гражданско-правовыми договорами.

***Все документы должны быть заверены подписью руководителя участника закупки или его уполномоченного лица и скреплены печатью участника закупки (при наличии).***

***Все документы на участие в запросе условий исполнения договора должны быть пронумерованы и сброшюрованы или прошиты.***

***К настоящему приглашению прилагается проект договора с техническим заданием, заключаемого по результатам закупки товаров, работ, услуг, являющийся неотъемлемой частью настоящего приглашения.***

По вопросам участия в закупке товаров, работ, услуг следует обращаться:

|  |  |
| --- | --- |
| Контактное лицо: | Калинина Татьяна Александровна |
| адрес: | 614990, г. Пермь, ул. Окулова, д. 75, корп. 1, эт. 2, оф. 11 |
| телефон: | (342) 217 97 81 (доб. 402) |
| адрес электронной почты: | kalinina@pgf-perm.ru |

Приложение к Приглашению **№ 6 от «22» октября 2019 г.**

**Предложение на участие в запросе условий исполнения договора**

|  |  |
| --- | --- |
| №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года | В Некоммерческую организацию «Пермский фонд развития предпринимательства» |

Изучив приглашение на участие в закупке товаров, работ, услуг от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мы,**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
(*наименование, место нахождения, ИНН участника закупки товаров, работ, услуг, банковские реквизиты,*), согласны исполнить условия договора, заключаемого по результатам закупки товаров, работ, услуг, на условиях, указанных в приглашении принять участие в закупке товаров, работ, услуг.
Предлагаемые нами условия исполнения договора (в соответствии с техническим заданием) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация о продолжительности деятельности участника закупки в сфере полиграфической деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предоставить дополнительные опции:

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Участника закупки)*

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке, а также, что отсутствует просроченная задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также задолженность по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, за исключением задолженности по налогам, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи, не содержатся сведения в реестре недобросовестных поставщиков.

К настоящему предложению прилагаются следующие документы:
1. анкета участника закупки товаров, работ, услуг (Приложение 1 к предложению);

2. документ, подтверждающий полномочия руководителя или уполномоченного лица;

3. сведения о наименовании, цене, характеристике и сроках предлагаемых услуг;

4. выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, полученные не ранее чем за 3 месяца до дня подачи предложения, либо выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, полученные с сайта http://egrul.nalog.ru/;

5. Учредительные документы;

6. Справка об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, за исключением задолженности по налогам, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи, по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на тридцать календарных дней.

7. Сведения об опыте участника запроса условий исполнения договора в оказании услуг по изготовлению печатной продукции с приложением подтверждающих документов;

8. Сведения о сроке изготовления печатной продукции по договору в рамках настоящей закупки;

9. Сведения о наличии собственного производства, в том числе наличие оборудования для производства полиграфической продукции должны быть подтверждены бухгалтерскими документами: оборотно-сальдовой ведомостью, инвентарной книгой, инвентаризационной описью и т.д., а также гражданско-правовыми договорами.

*Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю*
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись, М.П.)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Приложение 1
к предложению
**от «22» октября 2019 г. № 6**

**Анкета участника закупки товаров, работ, услуг**

| № п/п | Наименование | Сведения о поставщике(заполняется поставщиком) |
| --- | --- | --- |
| 1 | Фирменное наименование участника закупки товаров, работ, услуг |  |
| 2 | Организационно-правовая форма |  |
| 3 | Свидетельство о регистрации (дата и номер, кем выдано) |  |
| 4 | Адрес |  |
| 5 | Фактическое местонахождение |  |
| 6 | Банковские реквизиты (расчетный счет участника закупки, наименование банка, БИК, ИНН, к/с) |  |
| 7 | Телефоны участника закупки товаров, работ, услуг (с указанием кода города) |  |
| 8 | Факс участника закупки товаров, работ, услуг (с указанием кода города при наличии) |  |
| 9 | Адрес электронной почты участника закупки товаров, работ, услуг (при наличии) |  |

*Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись, М.П.)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)